



ORDINE DELLE OSTETRICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA
41125 MODENA - Via San Remo n.49, angolo via Levante n.65 - tel. e fax: 059/223955
Email: ordineostetriche.mo@libero.it pec: ordineostetriche.mo@pec.it

CONFERIMENTO D'INCARICO PROFESSIONALE

Con la presente l'Ordine della Professione di Ostetrica della Provincia di Modena con sede fiscale in Modena, Via San Remo n.49, angolo via Levante n.65, Codice Fiscale 80009670367, nella persona della Presidente e legale rappresentante Dott.ssa Silvia Vaccari

CONFERISCE

il presente mandato professionale, disciplinato dagli articoli sottostanti a BARBARA PRETI, codice fiscale PRTBBR65S61B819C, nata a CARPI il 21/11/1965 e residente in CARPI, in via Mantegna n° 45

1. OGGETTO DEL MANDATO:

L'incarico professionale ha per oggetto le prestazioni di:

- assistenza e consulenza in materia amministrativa;
- Studio, elaborazione ed applicazione di un regolamento per la disciplina dei procedimenti di iscrizione / cancellazione / trasferimento degli iscritti all'Ordine;

2. COMPENSO.

Le parti concordano che al Professionista, con la sottoscrizione del presente conferimento d'incarico che espressamente accetta il mandato, per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del suddetto incarico: forfettariamente € 930,00 al lordo della ritenuta d'acconto.

Il pagamento del suddetto compenso sarà corrisposto da parte dell'Ordine entro e non oltre 30 giorni dal ricevimento del preavviso di parcella e/o della fattura.

Il compenso come sopra pattuito si intende riferito comprensivo di eventuali rimborsi spese. Nell'eventualità di ulteriori voci di spesa i compensi professionali verranno adeguati sulla base di una nuova negoziazione, in ragione delle attività non comprese, non previste e non prevedibili tra le prestazioni necessitate ed effettivamente svolte.

L'indicato compenso è commisurato al grado di complessità dell'incarico e all'importanza dell'opera e, pertanto, ritenuto da entrambe le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale conferito e liberamente determinato.

3. DURATA E RECESSO.

Il presente mandato professionale decorre dalla data di sottoscrizione di esso e si intende conferito per mesi 2 (due) , con decorrenza dal 26 Agosto 2019 e scadenza 26 Ottobre 2019.

Il mancato pagamento, nei termini pattuiti costituisce giusta causa di scioglimento del presente contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2237, 2° comma, c.c., ed autorizza, il professionista all'immediata rinuncia del mandato conferitogli con esonero da ogni responsabilità connessa e/o consequenziale a qualsivoglia pregiudizio arrecato al mandante – così come previsto dall'art. 2237, 3° comma, c.c..

Fermo restando il maggior danno, qualora il mandante receda dal presente contratto senza l'osservanza delle modalità e dei termini di cui al presente articolo, dovrà corrispondere al professionista, a titolo di penale, una somma di denaro pari a tutti gli onorari dovuti fino all'ordinario termine di



ORDINE DELLE OSTETRICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA

41125 MODENA - Via San Remo n.49, angolo via Levante n.65 - tel. e fax: 059/223955

Email: ordineostetriche.mo@libero.it pec: ordineostetriche.mo@pec.it

scadenza del contratto al momento del recesso, calcolati in base alla media aritmetica dei compensi corrisposti negli ultimi 6 mesi.

4. OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA.

Il Professionista, con la sottoscrizione per accettazione, si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione. Il professionista rispetterà il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni dei quali sia venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico.

5. OBBLIGHI DELL'ORDINE.

Il mandante ha l'obbligo di far pervenire Professionista la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico garantendone fin d'ora la completezza, l'esattezza e l'autenticità. Il mandante ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione e modifica della realtà fattuale e giuridica che abbia inerenza al mandato conferito.

6. FORO COMPETENTE.

Per tutte le controversie sull'interpretazione ed esecuzione del presente contratto sarà competente in esclusiva il Foro di Modena

Letto, confermato e sottoscritto:

Modena,

Firme

_____ (Il Consulente Professionista)

Il Presidente dell'Ordine della Professione di Ostetrica della Provincia di Modena



ORDINE DELLE OSTETRICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA
41125 MODENA - Via San Remo n.49, angolo via Levante n.65 - tel. e fax: 059/223955
Email: ordineostetriche.mo@libero.it pec: ordineostetriche.mo@pec.it

DETERMINA A CONTRARRE

PROT. N. _____

VISTI

Il D.Lgs. Lgt CpS. 233/1946, recentemente modificato ed integrato dall'art. 4 della Legge 31.1.2018, n. 3, recanti norme su “*riordino degli ordini delle professioni sanitarie*” ed il regolamento esecutivo 221/1950, da cui derivano i poteri del Consiglio Direttivo degli ordini professionali, nonché l'autonomia regolamentare, finanziaria e patrimoniale di questi enti pubblici non economici;

il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. - Codice dei Contratti Pubblici;

il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e le offerte;

il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;

la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*”;

l'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “*Amministrazione trasparente*” e “*Norme di contrasto alla corruzione*”

VISTO il deliberato del Consiglio Direttivo del 17/10/2018, che nell'adunanza del 17/10/2018, ha disposto per l'anno 2018/2019 l'affidamento dei servizi amministrativi di segreteria.

TENUTO CONTO che l'esigenza dell'ordine è quella di acquisire un servizio di consulenza amministrativa

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sulla voce di bilancio 2018 di previsione dell'Ordine è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

DISPONE

- 1) L'espletamento della procedura per l'affidamento diretto del servizio di consulenza DI SEGRETERIA AMMINISTRATIVA alla dott.ssa BARBARA PRETI, in quanto lo stesso soddisfa pienamente le esigenze dell'Ordine, sussistendo i requisiti di professionalità abilità a competenza di cui si allega CV
- 2) Spesa complessiva stimata euro 930,00 al lordo della ritenuta d'acconto.
- 3) Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Ordine per l'anno 2019, alla voce “oneri per il personale in attività di servizio alla segreteria”.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 è



ORDINE DELLE OSTETRICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA
41125 MODENA - Via San Remo n.49, angolo via Levante n.65 - tel. e fax: 059/223955
Email: ordineostetriche.mo@libero.it pec: ordineostetriche.mo@pec.it

_____ (Segretaria)

Il Presidente dell'Ordine della Professione di Ostetrica della Provincia di Modena
